



Должностная инструкция руководителя школьного спортивного клуба

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Исполнение обязанностей руководителя школьного спортивного клуба «Ловкие ребята» возлагается на лицо, с которым директор образовательной организации заключил договор безвозмездного оказания услуг.
- 1.2. Руководитель ШСК непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной работе образовательной организации.
- 1.3. В своей деятельности руководитель ШСК руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Законом РФ «Об образовании»;
 - Федеральным Законом «Об общественных объединениях»;
 - Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Семейным кодексом Российской Федерации;
 - Положением «О школьном спортивном клубе», (в том числе настоящей инструкцией);
 - Типовым положением об образовательной организации;
 - Правилами и нормами охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты.

Руководитель ШСК обязан соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

ФУНКЦИИ.

Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

- 1.3. Обеспечение организации деятельности ШСК;
- 1.4. Обеспечение духовно-нравственного, патриотического и физического воспитания воспитанников ШСК;
- 1.5. Формирование здорового образа жизни и развитие массового молодежного спорта;
- 1.6. Повышение социальной активности, укрепление здоровья и приобщение к физической культуре подрастающего поколения;

- 1.1. Организация спортивно-оздоровительных лагерей, учебно-тренировочных сборов, соревнований, туристических слетов, и др.;
- 1.2. Обеспечение взаимодействия с организациями, учреждениями и клубами, занимающимися проблемой развития спорта и физического воспитания молодежи.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

Руководитель ШСК выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Анализирует:

- законодательство РФ и Астраханской области развития спорта и физического воспитания для обеспечения деятельности ШСК;
- готовность работников и воспитанников клуба к участию в соревнованиях

2.2. Организует:

- участие воспитанников клуба в соревнованиях и других мероприятиях;
- учебно-воспитательный процесс;
- физкультурно-спортивные праздники;
- комплектование групп ШСК;
- связи клуба с другими организациями для совместной деятельности;
- накопления имущества и оборудования;
- подготовка отчетной документации;
- работу с родительской общественностью.

2.3. Осуществляет:

- составление учебного расписание клуба;
- ведение документации ШСК;
- своевременное и правильное оформление документов на приобретение материально-технических средств и оборудования и их получение;
- регулирует недельную физическую нагрузку в соответствии с возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.

2.4. Разрабатывает:

- планы, положения и программы деятельности ШСК,

2.5. Контролирует:

- соблюдение преподавателями и членами клуба прав детей и «Положения о ШСК «Ловкие ребята»;
- состояние инвентаря и учебного оборудования;
- выполнение принятых решений и утвержденных планов работы ШСК;
- соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований, правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности при проведении занятий и мероприятий, в том числе вне образовательной организации;

2.6. Корректирует:

- план во время учебно-воспитательного процесса, соревнований;
- план работы ШСК.

2.7. *Консультирует:*

- сотрудников ОО, обучающихся и их родителей (законных представителей) по работе ШСК,

3 ПРАВА.

Принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности ШСК во время проведения занятий, соревнований.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения «О ШСК «Ловкие ребята»», законных распоряжений непосредственных руководителей и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, представленных настоящей Инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекших за собой дезорганизацию работы ШСК несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. За применение, в том числе неоднократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, руководитель ШСК может быть освобожден от исполнения обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов, планов работы ШСК, руководитель ШСК привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.4. За виновное причинение ШСК или участникам образовательного процесса вреда (в том числе морального) в связи с исполнением (не исполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, представленных настоящей Инструкцией, руководитель ШСК несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ.

Руководитель ШСК:

5.1. Работает в соответствии с планом ШСК;

5.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год с учетом плана работы образовательной организации.

5.3. Своевременно представляет Директору или заместителю директора по воспитательной работе образовательной организации необходимую отчетную документацию.

5.4. Получает от директора или заместителя директора по воспитательной работе образовательной организации информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

5.5. Систематически обменивается информацией по вопросам физического воспитания и развития спорта с сотрудниками и членами ШСК.

5.6. Информировывает директора или заместителя директора по воспитательной работе образовательной организации обо всех чрезвычайных происшествиях во время проведения занятий, соревнований.